



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione e del merito

## ISTITUTO COMPrensIVO DI GHEDI "Rinaldini"

Via Garibaldi, 92 – 25016 Ghedi - Telefono: 030 901066

e-mail: [bsic8aj00q@istruzione.it](mailto:bsic8aj00q@istruzione.it) - Sito Web: [www.icghedi.edu.it](http://www.icghedi.edu.it)

Codice Meccanografico: BSIC8AJ00Q – Codice Fiscale: 80053710176 – Codice Univoco: UFV995

ISTITUTO COMPrensIVO DI GHEDI - -GHEDI Prot. 0008468 del 29/12/2022 VI-2 (Uscita)
---

### Contratto di servizio di Nomina Responsabile protezione dati (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento della Privacy UE/2016/679 e servizio di assistenza e consulenza in materia di codice privacy ai sensi D.Lgs. 193/03 e del regolamento Privacy UE/2016/679

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale di Ghedi (BS), rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica pro-tempore Silvia Marchetti, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale di Ghedi, cod. fisc.: 80053710176

E

La CONAST – Società Cooperativa con sede legale in Via A.Diaz, 17 25121 Brescia nella persona del legale rappresentante signor GIUSEPPE MULE'  
P.I: 01654890175

Visto il D. Lgs n. 50/2016;

Visto il D. Lgs n. 56/2017;

Verificato che nella scuola non sussiste personale con requisiti adatti allo svolgimento dell'attività predetta;

Vista l'offerta della CONAST – Società Cooperativa Prot.n. PR/CDM/1299/2022 del 27 ottobre 2022;

Vista la determina di affido n. 41 del 28/12/2022;

**Visto** Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

Visto che Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il *RPD* «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

**Visto** che Le predette disposizioni prevedono che il *RPD* «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del *RGPD*);



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione e del merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI GHEDI "Rinaldini"

Via Garibaldi, 92 – 25016 Ghedi - Telefono: 030 901066

e-mail: [bsic8aj00q@istruzione.it](mailto:bsic8aj00q@istruzione.it) - Sito Web: [www.icghedi.edu.it](http://www.icghedi.edu.it)

Codice Meccanografico: BSIC8AJ00Q – Codice Fiscale: 80053710176 – Codice Univoco: UFV995

**Considerato** che l'Ente: è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di servizio cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno 2023, con decorrenza dalla data di stipula al 01.01.2023

ART.1 L'Istituto Comprensivo statale affida alla CONAST – società cooperativa il servizio di Nomina Responsabile protezione dati (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento della Privacy UE/2016/679 e servizio di assistenza e consulenza in materia di codice privacy ai sensi D.Lgs. 193/03 e del regolamento Privacy UE/2016/679

ART. 2 Il Responsabile RPD, consulente e assistente in materia di codice privacy individuato dalla CONAST - Società Cooperativa Sociale è il signor GIANFAUSTO VINCENZI i cui titoli culturali e professionali sono documentati nel curriculum vitae depositati agli atti della scuola.

Il Responsabile signor GIANFAUSTO VINCENZI

- In qualità di RPD, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:
  - a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
  - b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
  - c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
  - d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
  - e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
  - f) collaborare con l'Ente nella definizione delle procedure organizzative significative ai fini della sicurezza dei trattamenti di dati personali;
  - g) redigere e mantenere aggiornati il registro delle attività di trattamento, incluse le valutazioni di impatto e dei rischi dei trattamenti, i moduli di informativa, acquisizione del consenso, se dovuto, attribuzione di incarichi e responsabilità, previsti dalle regole del RGPD;
  - h) definire e valutare l'efficacia e la corrispondenza alla norma, in collaborazione con gli incaricati tecnici dell'Ente, delle risorse tecniche utilizzate nei trattamenti e delle misure di sicurezza applicate.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Ente.

- In qualità di consulente e assistente svolgerà i sottoelencati servizi:

**Fase 1)** Assunzione delle attuali procedure in materia di:



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione e del merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI GHEDI "Rinaldini"

Via Garibaldi, 92 – 25016 Ghedi - Telefono: 030 901066

e-mail: [bsic8aj00q@istruzione.it](mailto:bsic8aj00q@istruzione.it) - Sito Web: [www.icghedi.edu.it](http://www.icghedi.edu.it)

Codice Meccanografico: BSIC8AJ00Q – Codice Fiscale: 80053710176 – Codice Univoco: UFV995

- attribuzione dei ruoli
- attribuzione degli incarichi
- formazione del personale
- adozione delle informative e consensi per il personale e per l'utenza
- adozione delle misure di sicurezza in base alla configurazione del sistema informatico e dei programmi adottati sia interni che su portali web (cloud)

### Fase 2) definizione delle nuove procedure:

- analisi dei dati (in riferimento alle analisi standard per la tipologia di servizio)
- valutazione dei rischi (in riferimento alle valutazioni standard per la tipologia di servizio)
- definizione delle misure di sicurezza idonee in base al rischio
- predisposizione dei nuovi protocolli (con fornitura dei testi per l'attuazione)
  - nomine responsabili
  - nomine incaricati
  - formazione
  - nuova modulistica per informative e consensi
  - adozione del regolamento per l'utilizzo dei dati e degli strumenti informatici

### Fase 3) controllo annuale (audit) per il mantenimento della conformità legislativa e la verifica dell'efficacia dei protocolli adottati:

- per la durata del contratto di consulenza Conast garantirà la revisione dei moduli adottati e il loro adeguamento ad eventuali aggiornamenti normativi o regolamentari entro il termine del contratto di consulenza verrà effettuata una rilevazione della conformità legislativa e dell'efficacia delle procedure e delle misure di sicurezza adottate

Per ogni fase è previsto almeno un sopralluogo di almeno 1 ora presso l'Istituto. A discrezione del consulente potranno essere effettuati altri sopralluoghi, senza ulteriori oneri per il committente.

Il committente dovrà mettere a disposizione le informazioni richieste per la fase 1) anche coinvolgendo eventuali fornitori di servizi che le possano detenere.

L'Ente si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD, al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate, le risorse finanziarie, tecniche e umane necessarie al fine di adottare le soluzioni indicate;
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;
- d) corrispondere quanto concordato in sede di accettazione della proposta di collaborazione, nell'ammontare e nelle modalità accettate;
- e) rendere disponibili ai collaboratori e all'utenza con le consuete modalità (rete interna, bacheca) il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email). I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.
- f) Il nominativo e i dati di contatto del RPD saranno comunicati al Garante per la protezione dei dati personali secondo le modalità da questi definite.

ART. 3 L'Istituto Comprensivo Statale di Ghedi a fronte del servizio svolto dal signor GIANFAUSTO VINCENZI si impegna a corrispondere alla CONAST – società cooperativa un compenso complessivo di

€ 1073,60 ( Iva compresa al 22%) per servizio di consulenza e assistenza CIG Z2239A11A



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione e del merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI GHEDI "Rinaldini"

Via Garibaldi, 92 – 25016 Ghedi - Telefono: 030 901066

e-mail: [bsic8aj00q@istruzione.it](mailto:bsic8aj00q@istruzione.it) - Sito Web: [www.icghedi.edu.it](http://www.icghedi.edu.it)

Codice Meccanografico: BSIC8AJ00Q – Codice Fiscale: 80053710176 – Codice Univoco: UFV995

ART. 4 Il compenso sarà liquidato entro 30 giorni dalla presentazione fattura elettronica (nella fattura deve essere indicato lo split payment)). A Tal proposito si comunica **il CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFV995**

Art. 5 La CONAST società Cooperativa si impegna a presentare dichiarazione di possesso di conto corrente dedicato alla gestione flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui allo stesso articolo.

Art. 6 La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto sopraindicato. In caso di sopraggiunti motivi che impedisca all'esperto di completare l'attività prevista, è data facoltà alla CONAST Società Cooperativa di chiedere al Dirigente scolastico la sostituzione con altro esperto unitamente alla trasmissione dei curriculum e di altra eventuale documentazione utile al fine di valutare ed eventualmente autorizzare la sostituzione richiesta.

Art. 7 Qualora la prestazione fornita dall'esperto risulti non conforme a quanto previsto dal presente contratto, il dirigente potrà chiedere di ottemperare agli impegni contrattuali nelle modalità e quantità di prestazioni previste, ovvero potrà risolvere il contratto per inadempienza.

ART. 8 Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale. La CONAST Società Cooperativa solleva l'Istituto Comprensivo Statale di Ghedi da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dalla sua attività

Art. 9 Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Brescia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della parte richiedente.

ART. 10 L'Istituto Comprensivo Statale di Ghedi fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali forniti dalla CONAST società Cooperativa o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzati a adempimenti richiesti da esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il apporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente scolastico

Il Contrattista Rappr. Legale della CONAST  
Giuseppe Mulè

Dirigente Scolastico Silvia Marchetti  
(documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

IL responsabile designato  
Sig. Gianfausto Vincenzi