



Ministero dell'Istruzione e del Merito

## ISTITUTO COMPrensivo GHEDI *Rinaldini*

sede uffici: via G. Garibaldi, 92 - 25016 Ghedi (BS) – tel: 030 901066  
Codice Meccanografico: BSIC8AJ00Q – C.F. 80053710176 - Codice Univoco: UFV995  
sito web: [www.icghedi.edu.it](http://www.icghedi.edu.it) - email: [bsic8aj00q@istruzione.it](mailto:bsic8aj00q@istruzione.it) – PEC: [bsic8aj00q@pec.istruzione.it](mailto:bsic8aj00q@pec.istruzione.it)

### **Avviso Manifestazione di interesse per l'affidamento della concessione del servizio di fornitura di bevande calde, fredde e altri generi di conforto alimentare mediante l'installazione e gestione di distributori automatici presso l'Istituto Comprensivo di Ghedi**

*con procedura di affidamento diretto sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo”.*

Con riferimento all'oggetto, si invitano le ditte interessate a voler presentare la vostra migliore offerta nei termini e nei modi di seguito indicati:

#### **Art. 1 Oggetto della concessione**

La presente procedura riguarda l'indizione di indagine esplorativa finalizzata **all'Affidamento Diretto**, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) b), del D.lgs. n. 36/2023 sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo in combinato disposto con il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, per l'affidamento della concessione del servizio di fornitura di bevande calde e fredde e altri generi di conforto alimentare mediante l'installazione e la gestione di apparecchiature automatiche presso i plessi dell'Istituto.

Il servizio oggetto della gara è rivolto ai seguenti utenti:

- Docenti, personale ATA, coinvolti nei rientri pomeridiani per attività extrascolastiche;
- Personale, genitori e frequentatori
- oltre ai genitori, ai visitatori autorizzati, eventuali partecipanti a convegni e corsi organizzati dalla scuola, privati che usufruiscono dei locali interni alla scuola.

La popolazione scolastica con possibilità di accesso ai distributori automatici è di circa n. 250 dipendenti (docenti e ATA).

A tal fine, si precisa quanto segue:

- Tutti i prodotti offerti dovranno appartenere a marche primarie del settore e rispondere a rigorose norme igienico - sanitarie;
- Numero di distributori automatici da installare sono n. 12 (dodici) e nello specifico:



<b>Plesso</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Personale a. s. 2023/24</b>	<b>Tipologia distributore</b>
Scuola secondaria di Igrado di Ghedi	Via Matteotti n. 20	80 doc/ATA	<ul style="list-style-type: none"><li>• n.2 distributore bevande calde</li><li>• n.1 distributore bevande fredde e snack</li></ul>
Scuola Primaria di Ghedi n. 5 edifici Nello stesso cortile	Via G.Garibaldi n. 92	135 doc/ATA	<ul style="list-style-type: none"><li>• n.5 distributore delle bevande calde</li><li>• n.1 distributore bevande fredde e snack</li></ul>
Scuola Infanzia di Ghedi n. 3 edifici collegati	Via Fontanili Via Circuito sud Via Caravaggio	58 doc/ATA	<ul style="list-style-type: none"><li>• n. 3 distributore delle bevande calde</li></ul>

**Sono a carico del gestore:**

- a) la procedura per ottenere l'autorizzazione sanitaria,
- b) l'onere di richiedere e ottenere: Licenza, Autorizzazione, Certificazione, Documento previsto dai regolamenti e dalle Leggi per l'espletamento del servizio
- c) Il servizio distributori automatici non può comportare alcun tipo di oneri e responsabilità per L'Istituto.
- d) La fornitura di prodotti di prima qualità e in ogni caso marche conosciute a livello nazionale;
- e) esercitare, personalmente o con dipendenti regolarmente assunti e in regola con tutte le vigenti norme, l'attività appaltata;
- f) stipulare polizza assicurativa con compagnia di rilevanza nazionale, per un massimale non inferiore a € 2.500.000,00 per i danni che dovessero derivare all'istituto e/o a terzi, cose o persone, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione;
- g) la presentazione della documentazione originale di quanto precedentemente dichiarato in autocertificazione alla data di avvio del servizio e al DURC;
- h) rispetto delle osservazioni impartite dal Dipartimento per la sanità pubblica ossia:
  - a) gli alimenti venduti devono essere prodotti in laboratori autorizzati;
  - b) gli alimenti venduti all'interno della struttura scolastica devono essere preventivamente confezionati e pre-incartati in porzioni monodose;
  - c) gli alimenti costituiti da ingredienti e/o farciture deperibili, devono essere conservati alle temperature previste dalla normativa vigente fino al momento della vendita;
  - d) il trasporto dal luogo di produzione al luogo ove avviene la vendita deve essere effettuato con automezzi e/o contenitori idonei al trasporto di sostanza alimentari
  - e) gli operatori addetti alla somministrazione devono essere muniti di libretto di idoneità sanitario in corso di validità.

Rispetto delle norme i cui al Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 il contraente aggiudicatario della seguente procedura negoziale si assume i seguenti oneri:

- A. Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n. 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei



conti correnti dedicati pre-visti dall'art. 3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

- B. Le comunicazioni/modifiche possono avvenire anche per posta elettronica certificata all'ufficio DSGA, competente nelle relazioni contrattuali.
- C. Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del presente contratto, ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
- D. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### **Art. 2 DURATA DEL SERVIZIO:**

La Ditta prescelta al servizio di distribuzione dovrà installare i distributori previa stipula con questo Istituto di una convenzione che preveda:

- Durata triennale dal 01/04/2024 al 31/03/2027
- Disdetta 1 mese prima della scadenza
- Installazione dei distributori a carico dell'assegnatario, in luoghi destinati dall'Istituto, in regola con le normative di legge in materia di sicurezza ed assicurati per eventuali danni degli stessi provocati a terzi
- I prezzi praticati dovranno restare bloccati per tutta la durata triennale della convenzione e gli eventuali aumenti dovranno essere preventivamente comunicati e che dovranno ottenere l'approvazione del Consiglio di istituto.
- L'affidatario sarà tenuto a garantire la continuazione della fornitura/servizio, su semplice richiesta della Stazione appaltante, a condizioni invariate o migliorative, per un periodo massimo di 180 gg. dopo la scadenza (naturale, rinnovata o prorogata) del contratto
- **La stipula del formale atto di convenzione sarà comunque subordinata alla presentazione della documentazione originale di quanto dichiarato in autocertificazione alla data di avvio del servizio e alla presentazione del modello DURC aggiornato.**

### **Art. 3 MODALITÀ DI FORMULAZIONE E DI INOLTRO DELL'OFFERTA:**

Gli operatori economici interessati a partecipare potranno inviare la propria proposta, sulla base di quanto previsto dai precedenti articoli, a mezzo Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo:

- ✓ **[bsic8j00q@pec.istruzione.it](mailto:bsic8j00q@pec.istruzione.it) entro il giorno 16/03/2024 ore 12,00**

Si precisa che non saranno prese in considerazione offerte integrative o sostitutive o qualsiasi altra variazione aggiunta successivamente all'invio della prima offerta

**Le offerte verranno valutate inviando la seguente documentazione allegata da compilare e restituire firmata**

1. Allegato A - Istanza di partecipazione
2. Allegato B - Dichiarazione sostitutiva
3. Allegato C - Offerta tecnica;
4. Allegato D - Offerta economica
5. Allegato 1 - Dichiarazione di avvenuto sopralluogo
6. Allegato 2 - Patto di integrità.
7. Allegato 3 - DGUE



- 8. Allegato 4 - Matrice rischi
- 9. Allegato 5 - Informativa privacy

#### **ART 4 MODALITÀ DELL’AFFIDAMENTO ED AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione del servizio oggetto di affidamento avverrà secondo i parametri di valutazione:

1. l'affidamento verrà attribuito a chi otterrà il punteggio maggiore sommando quelli ottenuti nelle seguenti tabelle:

➤ **Offerta Economica allegato D max 45 punti**

- **Offerta più vantaggiosa** del listino prezzi dei prodotti (verranno presi in considerazione 10 prodotti come da elenco allegato n. D) - **punti max 25**

Verrà fatta la somma dei prezzi offerti attribuendo 15 punti alla somma dei prezzi più bassi mentre alle altre offerte sarà attribuito un punteggio in base alla seguente formula:

$$P = \frac{25 \times B}{A}$$

A

Dove:

- P = punteggio attribuito;
- B= somma prezzi offerti più bassa;
- A= somma prezzi dell'offerta

- **Eventuale contributo dato a favore degli alunni per progetti scolastici: punti max 20**

all'offerta massima saranno attribuiti 20 punti mentre alle altre offerte sarà attribuito un punteggio base alla seguente formula

Il punteggio attribuito (Pa) viene calcolato in base al differenziale fra il valore del contributo offerto e il contributo minimo previsto (€ 3.000,00), con la seguente formula:

$$Pa = 20 \times \frac{(Co - 3.000)}{(Cmax - 3.000)}$$

Co = contributo offerto dalla ditta

Cmax = Contributo più alto offerto dalle ditte partecipanti alla gara

Alla ditta che offrirà un contributo annuo pari al minimo richiesto di € 3.000,00 verrà attribuito un punteggio pari a zero.

Le offerte per contributo annuo devono essere arrotondate alle centinaia di Euro

➤ **Offerta Tecnica allegato C max 55 punti**

- **Qualità prodotti offerti - punti max 30**

Verrà considerato il numero prodotti offerta come da prospetto allegato in offerta tecnica.

- **Certificazione qualità – Punti max 5**

- **Disponibilità e tipo di servizio offerto - Punti max 10 così ripartiti:**

- Controllo e carico giornaliero dei prodotti freschi: Punti 10.
- Controllo e carico bisettimanale: Punti 5.
- Controllo e carico settimanale: Punti 0

- **Manutenzione straordinaria – Punti max 5 punti**

- 5 punti entro 6 ore,



- 4 punti entro 8 ore,
- 2 punti entro 12 ore
- 0 punti a chi effettuerà l'intervento dopo le 12 ore solari successive alla richiesta dell'Amministrazione.
- **Soddisfazione precedente - punti max 5 calcolato come segue:**
  - soddisfazione all'interno della scuola o altre scuole pubbliche: punti 5.
  - soddisfazione presso altre pubbliche amministrazioni: punti 3.
  - no precedenti esperienza: punti 0.

L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'Amministrazione.

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte e dopo la verifica che la documentazione presentata rispetti i termini richiesti l'indagine esplorativa dal presente bando, si procederà all'affido diretto del servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) b), del D.lgs. n. 50/2016.

Tale operazione è programmata entro il mese di marzo 2024 presso la sede di questo Istituto.

### **Norme di autotutela:**

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere, alle Società concorrenti di fornire ogni chiarimento in ordine al contenuto di tutta la documentazione presentata.

Si precisa che la Stazione appaltante potrà disporre la non aggiudicazione del servizio oggetto del presente avviso, qualora le offerte pervenute non fossero ritenute congrue.

Alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte di cui all'art. 3 che precede, in assenza di offerte ritenute valide, la Stazione appaltante, si riserva la facoltà di concedere una proroga del termine stabilito, ovvero di procedere ad aggiudicazione mediante trattativa privata.

È espressamente stabilito che l'impegno della Società aggiudicataria è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre la Stazione appaltante resterà vincolata solo ad intervenuta approvazione e comunicazione dell'aggiudicazione e stipulazione del relativo contratto.

Nel caso di mancata stipula del contratto con la Società affidataria per causa ascrivibile alla Società stessa o al suo legale rappresentante, la Stazione appaltante potrà aggiudicare il servizio ad altro operatore economico offerente, se presente, altrimenti procedere all'assegnazione mediante trattativa privata. È altresì facoltà della Stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, sospendere, rinviare ovvero annullare la presente procedura, senza che le società interessate possano richiedere indennità o compensi di sorta.

### **DISPOSIZIONI GENERALI PRIVACY**

#### Informativa ai sensi Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personale (RGPD – UE 679/2016)

Nella procedura di affidamento saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personale (RGPD – UE 679/2016), compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione dell'affidamento e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dall'affidamento;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:



- 1) il personale interno dell'Amministrazione;
- 2) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante e il titolare è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Valentina Marafioti.

**PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, sarà pubblicato sul sito dell'Istituto [www.icghedi.edu.it](http://www.icghedi.edu.it) e sull'albo on line e sul link Amministrazione Trasparente alla voce "bandi e gare".

L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso agli operatori economici per le istanze presentate. Informazioni di carattere tecnico/amministrativo potranno essere chieste al Direttore SGA Quaini Marilisa, e-mail: [bsic8aj00q@istruzione.it](mailto:bsic8aj00q@istruzione.it).

**La Dirigente Scolastica**  
***Prof.ssa Valentina Marafioti***  
Firmato digitalmente  
Ai sensi del CAD e norme ad esse connesse