



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



### Ministero dell'Istruzione

Via Garibaldi 92 – 25016 Ghedi - Tel: 030-901066 Fax: 030-901066  
e-mail uffici: [bsic8aj00q@istruzione.it](mailto:bsic8aj00q@istruzione.it) - Sito Web – [www.icghedi.edu.it](http://www.icghedi.edu.it)  
Codice meccanografico BSIC8AJ00Q – Codice Fiscale 80053710176 – Codice Univoco UFV995

Circ. N. 160

Ghedi 21/10/2020

Ai genitori degli alunni  
Al personale dell'Istituto  
Al sito

Oggetto: Comunicazione orari di segreteria e contatti dei diversi settori

Si indicano di seguito gli orari di segreteria ed I contatti di riferimento

#### UFFICI DIDATTICA ALUNNI

L'ufficio didattica alunni è aperto al pubblico nei seguenti orari

MATTINA DAL LUNEDI' AL VENERDI'  
**DALLE 7,45 ALLE 9,00**  
**DALLE 12,00 ALLE 13,00**

#### POMERIGGIO

- ALUNNI INFANZIA ( Ass. Amm.va Mascolo Anna)  
**MERCOLEDI' DALLE 15,00 ALLE 16,00**
- ALUNNI PRIMARIA ( Ass. Amm.va Busico Rosa)  
**GIOVEDI DALLE 15,00 ALLE 16,00**
- ALUNNI SECONDARIA I GRADO ( Ass. Amm.va Mutti Adriana-)  
**MARTEDI 15,00 16,00**
- SETTORE SICUREZZA (Ass. Amm.va Lubrano Angela )  
**LUNEDI' DALLE 15,00 -16,00**

#### UFFICI PERSONALE ( disbrigo pratiche personali )

MATTINA DAL LUNEDI' AL VENERDI'  
**DALLE 7,30 ALLE 8,30**  
**DALLE 12,00 ALLE 13,30**

#### POMERIGGIO

- PERSONALE SC SECONDARIA/INFANZIA ( Ass. Amm.va D'Apolito Nunzia)-  
**MARTEDI DALLE 15,00 ALLE 16,00**
- -PERSONALE PRIMARIA ( Ass. Amm.va Farro Angela)  
**GIOVEDI' DALLE 15,00 ALLE 16,00**
- PERSONALE ATA ( Ass. Amm.va DeRosa Teresa)  
**VENERDI' DALLE 15,00 ALLE 16,00**

- AREA SUPPORTO ATTIVITA DIDATTICA DOCENTI ( ass. Ammva Agnese Martinelli)  
**LUNEDI' 14,30 ALLE 16,00**

Si ricorda che, in considerazione dello stato di emergenza epidemiologica in corso, la via ordinaria per l'espletamento delle **richieste è quella telematica o il contatto telefonico.**

Si chiede quindi di limitare le presenze in ufficio per le **SOLE ESIGENZE INDIFFERIBILE E DI URGENZA.**

Si ricordano i contatti e-mail dei diversi uffici

PERSONALE INFANZIA E SECONDARIA [personale.infanziasecondaria@icghedi.edu.it](mailto:personale.infanziasecondaria@icghedi.edu.it)  
PERSONALE PRIMARIA [personale.primaria@icghedi.edu.it](mailto:personale.primaria@icghedi.edu.it)  
ALUNNI INFANZIA [alunni.infanzia@icghedi.edu.it](mailto:alunni.infanzia@icghedi.edu.it)  
ALUNNI PRIMARIA [alunni.primaria@icghedi.edu.it](mailto:alunni.primaria@icghedi.edu.it)  
ALUNNI SECONDARIA [alunni.secondaria@icghedi.edu.it](mailto:alunni.secondaria@icghedi.edu.it)

INDIRIZZO ISTITUZIONALE [bsic8aj00q@istruzione.it](mailto:bsic8aj00q@istruzione.it)  
DIRIGENTE SCOLASTICO [dirigente.scolastico@icghedi.edu.it](mailto:dirigente.scolastico@icghedi.edu.it)  
[ercolano.paola@icghedi.edu.it](mailto:ercolano.paola@icghedi.edu.it)  
DSGA [dsga@icghedi.edu.it](mailto:dsga@icghedi.edu.it)

PER APPUNTAMENTO CON LA DIRIGENTE SCOLASTICA [martinelli.agnese@icghedi.edu.it](mailto:martinelli.agnese@icghedi.edu.it)

al fine di tutelare la sicurezza del personale e degli utenti si comunica che il servizio in presenza verrà svolto **PRIORITARIAMENTE** tramite sportello di front office posto all'ingresso del plesso di Via Garibaldi,92.

Si chiede di rispettare gli orari di apertura e di attendere il proprio turno fuori dal portone o nei punti indicati sul pavimento

Cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Paola Ercolano  
