



FONDI
STRUTTURALI EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI GHEDI

Via Garibaldi 92 – 25016 Ghedi - Tel: 030-901066 Fax: 030-901066
e-mail uffici: bsic8aj00q@istruzione.it - Sito Web – www.icghedi.gov.it
Codice meccanografico BSIC8AJ00Q – Codice Fiscale 80053710176 – Codice Univoco UFV995



Circ. n. 45

Ghedi 24/09/2022

Ai genitori della scuola dell'infanzia

Ai genitori della scuola primaria

Ai genitori della scuola secondaria di primo grado

p.c. Ai docenti

OGGETTO: ASSICURAZIONE A.S. 2022/2023

Si informano le SS.LL. che l'Istituto Comprensivo di Ghedi ha stipulato il contratto di assicurazione per l'anno scolastico in corso con la Società Assicurativa UNIPOL-SAI. Si comunica che la quota pro-capite per l'assicurazione scolastica, per ogni alunno della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria e per il personale della scuola per il 2022-23 **è pari a euro 7,80.**

MODALITA' DI RACCOLTA E VERSAMENTO SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA

Si procederà alla raccolta secondo **il sistema Pagonline**. (vedi modalità di pagamento in fondo alla circolare)

Le istruzioni per il pagamento sono di seguito specificate nell'allegato A.

IL PAGAMENTO DEVE ESSERE EFFETTUATO ENTRO E NON OLTRE IL
30/09/2022

INDICAZIONI SU POLIZZA ASSICURATIVA

ASSICURAZIONE STIPULATA DALL'ISTITUTO SCOLASTICO

Assicurati: Studenti, personale docente e non, studenti di altre scuole, anche stranieri, studenti esterni che partecipano ad attività/stage organizzati dall'Istituto Scolastico; Esperti esterni/prestatori d'opera estranei all'organico della scuola. Il personale scolastico che prenderà servizio nel corso di validità di assicurazione potrà assicurarsi mediante il versamento della quota di premio. L'elenco completo è consultabile all'interno delle condizioni contrattuali nelle singole sezioni alla voce "assicurati".

OPERATIVITÀ DELLE GARANZIE ASSICURATIVE – ATTIVITÀ ASSICURATE

1. Sezione - Responsabilità Civile: L'assicurazione è valida per tutte le attività realizzate dalla scuola, sia all'interno che all'esterno, compatibilmente e/o in conformità alla vigente normativa scolastica, comprese quelle previste dal Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.) realizzate e messe in atto dall'Istituto Scolastico



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI GHEDI

Via Garibaldi 92 – 25016 Ghedi - Tel: 030-901066 Fax: 030-901066
e-mail uffici: bsic8aj00q@istruzione.it - Sito Web – www.icghedi.gov.it
Codice meccanografico BSIC8AJ00Q – Codice Fiscale 80053710176 – Codice Univoco UFV995



anche in collaborazione con soggetti esterni mediante stesura di regolare protocollo di intesa sottoscritto tra le parti e previa delibera degli Organi Scolastici competenti. L'assicurazione è estesa alla responsabilità civile degli alunni in itinere (percorso casa/scuola e viceversa) con qualsiasi mezzo effettuato, compresi i servizi di pedibus e bicibus.

2. Sezione - Infortuni: L'assicurazione vale per gli infortuni che possono verificarsi nel corso di tutte le attività realizzate dalla scuola, sia all'interno che all'esterno, compatibilmente e/o in conformità alla vigente normativa scolastica, comprese quelle previste dal Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.) realizzate e messe in atto dall'Istituto Scolastico anche in collaborazione con soggetti esterni mediante stesura di regolare protocollo di intesa sottoscritto tra le parti e previa delibera degli Organi Scolastici competenti. E' compreso il rischio in itinere (percorso casa/scuola e viceversa) con qualsiasi mezzo effettuato, compresi i servizi di pedibus e bicibus.

3. Sezione – Assistenza a scuola e in viaggio: L'Assistenza a scuola e in viaggio durante le attività scolastiche viene attivata mediante contatto telefonico con la centrale operativa della società che eroga le prestazioni di assistenza. Principali prestazioni garantite: Consulenza medica-telefonica 24h su 24; Invio medico e/o ambulanza; Collegamento continuo con il centro ospedaliero; invio medicinali all'estero; Trasporto – rientro sanitario; Interprete a disposizione – rientro dell'assicurato convalescente – rientro anticipato – familiare accanto – invio di un sostituto accompagnatore – trasferimento/rimpatrio salma – assicurazione spese mediche da malattia in viaggio – assicurazione bagaglio – assicurazione annullamento gite/viaggi/scambi culturali;

4. Sezione – Tutela giudiziaria: Rimborso delle spese legali di Avvocati liberamente scelti dall'assicurato, tenendo a carico dell'assicurazione i costi nella fase giudiziale e stragiudiziale. Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca- ISTITUTO COMPRENSIVO DI GHEDI Via Garibaldi 92 – 25015 Ghedi - Tel: 030-901066 Fax: 030-901066 e-mail uffici: bsic8aj00q@istruzione.it - Sito Web – www.icghedi.edu.it

TERMINI PER LA DENUNCIA DEI SINISTRI DA PARTE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO → Infortuni: 30 giorni dalla data di accadimento dell'infortunio.

→ Garanzia Annullamento gite/viaggi organizzati dall'Istituto Scolastico: non oltre il 5° giorno lavorativo successivo alla data programmata di partenza, pena il mancato indennizzo. La data dell'evento (infortunio e/o malattia improvvisa) riportata sul certificato medico, dovrà essere antecedente e/o contemporanea alla data programmata di partenza. L'Istituto Scolastico è esonerato da ogni responsabilità in ordine a ritardi nelle denunce dei sinistri alla Società Assicuratrice derivanti da mancata o tardiva presentazione della documentazione medica da parte dell'Assicurato.

DOCUMENTAZIONE Alla denuncia di sinistro, redatta a cura dell'Istituto Scolastico, deve essere obbligatoriamente allegata: TUTTA la documentazione medica rilasciata dalla struttura ospedaliera di Pronto Soccorso, **redatta, di norma, entro 24 ore dall'accadimento del sinistro**. Qualora non sia presente una struttura ospedaliera di Pronto Soccorso o per infortuni che interessino l'apparato dentario, il certificato potrà essere rilasciato da altro medico o specialista, sempreché detta certificazione venga redatta, di norma, entro 24 ore dall'accadimento del sinistro.

Presso gli uffici di segreteria è disponibile la Guida per gli Assicurati contenente le procedure da seguire. PRESCRIZIONE ART. 2952 C.C. E SUCCESSIVE MODIFICHE I diritti derivanti dal contratto di assicurazione si prescrivono in due anni. L'interruzione dei termini di prescrizione spetta al beneficiario/avente diritto e deve essere esercitata mediante invio, alla Società Assicuratrice, di un atto (raccomandata A.R.) che valga a costituire in mora (intimazione/richiesta fatta per iscritto) la Compagnia Assicuratrice. Per effetto



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI GHEDI

Via Garibaldi 92 – 25016 Ghedi - Tel: 030-901066 Fax: 030-901066
e-mail uffici: bsic8aj00q@istruzione.it - Sito Web – www.icghedi.gov.it
Codice meccanografico BSIC8AJ00Q – Codice Fiscale 80053710176 – Codice Univoco UFFV995



dell'interruzione della prescrizione si inizia un nuovo periodo di prescrizione. Copia integrale del contratto, cui si fa riferimento per ogni eventuale controversia, sarà pubblicata sul sito internet dell'Istituto, all'indirizzo www.icghedi.edu.it, per l'opportuna consultazione da parte dei genitori e operatori scolastici assicurati, non appena raccolte le adesioni da parte degli alunni e del personale scolastico e inviato alla società di assicurazione il Modulo di Regolazione Premio con il n. delle adesioni. La Segreteria di quest'Istituto resta a disposizione per ogni informazione al numero telefonico 030901066 o alla casella di posta elettronica bsic8aj00q@istruzione.it

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il versamento della quota assicurativa avverrà con sistema PAGONLINE di PAGOPA.

Si allega comunicazione esplicativa (presente all'interno del diario scolastico) e indicazioni di utilizzo COME DA ALLEGATI

Si ricorda che l'Associazione Genitori offre assistenza alla procedura "Pagonline" (presso l'edificio ex custode – nel cortile della scuola primaria) nei sotto indicati giorni (dal 26/09/2022 al 30/09/2022) e orari:

- Da LUNEDI' a VENERDI'		alle ore 08,30	alle ore 09,30
- LUNEDI'	26/09/2022	dalle ore 21,00	alle ore 22,00
- GIOVEDI'	29/09/2022	dalle ore 21,00	alle ore 22,00

Cordiali saluti.

Allegato1_ indicazione esplicativa PAGONLINE

Allegato 2_ indicazioni operative

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Silvia Marchetti