



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO GHEDI *Rinaldini*

sede uffici: via G. Garibaldi, 92 - 25016 Ghedi (BS) – tel: 030 901066
Codice Meccanografico: BSIC8AJ00Q – C.F. 80053710176 - Codice Univoco: UFV995
sito web: www.icghedi.edu.it - email: bsic8aj00q@istruzione.it – PEC: bsic8aj00q@pec.istruzione.it

Circ. n. 235

Ghedi 28/12/2023

Mod.R3-5

Ai Membri degli Organi Collegiali
Dell'I.C. di Ghedi

Oggetto: designazione ad Incaricati del trattamenti di dati personali i componenti dell'unità organizzativa “**membri di Organi Collegiali**”

La Dirigente Scolastica

Visto

- il Regolamento UE 2016/679, d'ora in poi GDPR
- il D.Lgs 196/2003 d'ora in poi Codice

Premesso che

- Titolare dei dati personali trattati da parte di questo istituto è l'Istituto stesso, di cui il Dirigente è rappresentante legale pro tempore
- L'art. 29 del GDPR e l'articolo 2-quadripartito del Codice consentono al Titolare, o al responsabile individuato, di nominare gli Incaricati del trattamento dei dati personali
- L'art. 32 del GDPR impone al Titolare o al responsabile individuato, di adottare le misure di sicurezza idonee per la struttura alla riduzione dei rischi che incombono sui dati personali

considerato che

- occorre definire le misure minime di sicurezza per l'attività di ciascuna unità organizzativa nel trattamento di dati personali e per l'esecuzione di procedimenti amministrativi e individuare gli Incaricati
- **la nomina a Incaricato non implica l'attribuzione di funzioni ulteriori rispetto a quelle già assegnate bensì soltanto ricevere un'autorizzazione a trattare dati personali e istruzioni sulle modalità cui attenersi nel trattamento**
- l'articolazione organizzativa dell'Istituto è fondata su 5 unità : collaboratori del Dirigente, personale docente (compresi docenti esterni ufficialmente incaricati di esami o altre funzioni presso l'Istituto) , personale di segreteria, personale ausiliario (Collaboratori scolastici) e membri (anche esterni alla scuola) degli Organi Collegiali

determina

- 1) Di designare l'**unità organizzativa “membri di Organi Collegiali”** quale Incaricata del trattamento dei seguenti dati personali elencati nel registro dei trattamenti:

T8 Dati personali relativi a genitori, docenti, collaboratori scolastici necessari alla gestione dell'attività degli organi collegiali e della loro formazione
- 2) Di dare atto che ogni persona che cessa di far parte di questa unità organizzativa cessa automaticamente dalla funzione di Incaricato, che ogni nuovo designato che entra a far parte di questa unità organizzativa assume automaticamente la funzione di Incaricato, che in un determinato momento l'elenco degli incaricati appartenenti a questa categoria corrisponde all'elenco dei membri validamente in carica che ne fanno parte.
- 3) Di autorizzare gli incaricati di questa unità organizzativa a trattare tutti i dati personali con cui entrino comunque in contatto nell'ambito dell'espletamento dell'attività di loro competenza.
- 4) Di autorizzare l'unità organizzativa indicata al punto 1 a trattare i dati sensibili e giudiziari con cui vengano a contatto durante l'attività di loro competenza nell'ambito dell'Istituto
- 5) Di indicare per l'unità organizzativa indicata al punto 1 quali misure di sicurezza da applicare tassativamente nel trattamento dei dati personali in genere , nella gestione di banche dati cartacee, nell'utilizzo dei computer , nelle comunicazioni anche elettroniche , le istruzioni operative riportate in allegato.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO GHEDI *Rinaldini*

sede uffici: via G. Garibaldi, 92 - 25016 Ghedi (BS) – tel: 030 901066

Codice Meccanografico: BSIC8AJ00Q – C.F. 80053710176 - Codice Univoco: UFV995

sito web: www.icghedi.edu.it - email: bsic8aj00q@istruzione.it – PEC: bsic8aj00q@pec.istruzione.it

- 6) Fermi restando obblighi e responsabilità civili e penali dei dipendenti pubblici nell'ambito delle attività d'ufficio, di disporre sotto vincolo disciplinare l'obbligo tassativo di attenersi alle suddette istruzioni per tutti i dipendenti facenti parte dell'unità organizzativa indicata al punto 1.
- 7) Di organizzare apposite riunioni esplicative e formative
- 8) Di mettere a disposizione il Registro dei trattamenti come previsto dall'articolo 30 del GDPR.
- 9) Di consegnare, all'atto dell'assunzione in servizio, a ogni nuovo componente anche temporaneo dell'unità organizzativa in oggetto copia della presente determina e i relativi allegati e di provvedere affinché riceva un'adeguata formazione individuale. Per il personale in servizio al momento dell'entrata in vigore della determina, copia della stessa verrà consegnata entro i 30 giorni successivi. All'atto della consegna della determina il personale firma la **tabella di consegna determine** della propria unità operativa.
- 10) Di impartire le **istruzioni generali** come da modello **R2** (che costituisce parte integrante del presente modulo)

Allegati:
modello R2.

a disposizione
trattamenti T8
D.Lgs.30 giugno 2003 n° 196 e successive modificazioni
Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni
Raccolta circolari ministeriali e provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Valentina Marafioti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/1993