**Ministero dell’Istruzione**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI GHEDI**

Via Garibaldi, 92 – 25016 Ghedi (BS) – Tel: **030 901066**

e-mail uffici: **bsic8aj00q@istruzione.it** - Sito web: [**www.icghedi.edu.it**](http://www.icghedi.edu.it)

Codice meccanografico: BSIC8AJ00Q – Codice Fiscale: 80053710176 – Codice Univoco: UFV995

**SCUOLA DELL’INFANZIA**

**DOMANDA DI ISCRIZIONE a.s. 2022/23**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO DI GHEDI**

  l   sottoscritt

[ ]  padre [ ]  madre [ ]  tutore

**CHIEDE**

l’iscrizione dell’alunn

alla Scuola dell’Infanzia di Ghedi per l’a.s. 2022/23

[ ]  **orario ordinario**: attività educative di 40 ore settimanali, dalle ore 8:00 alle ore 16:00 con servizio mensa (dal lunedì al venerdì) oppure

[ ]  **orario ridotto**: attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali (non attivo nell’a.s. 2021/22)

È prevista la possibilità di orario **anticipato dalle ore 7:30** e **posticipato fino alle ore 18:00** in caso di esigenze di lavoro dei genitori. La gestione di tale servizio è a cura dell’Amministrazione Comunale.

**Oppure CHIEDE**

[ ]  **di avvalersi** dell’anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2020**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2022**.

In base alle norme sullo snellimento dell’attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, **dichiara** che:

l’alunn         [ ]  M [ ]  F

 (Cognome e Nome) (Codice Fiscale)

* è nat   a       provincia di       il
* è cittadino [ ]  italiano [ ]  altro (indicare nazionalità)
* è residente a       provincia di
* in Via/Piazza       n.      telefono n.
* proviene dalla Scuola dell’Infanzia di
* fotocopia del libretto delle vaccinazioni
* la propria famiglia convivente, oltre all’alunn  , è composta da:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Cognome | Nome | Luogo e Data di Nascita | Cittadinanza |
| 1 |       |       |       |       |
| 2 |       |       |       |       |
| 3 |       |       |       |       |
| 4 |       |       |       |       |
| 5 |       |       |       |       |
| 6 |       |       |       |       |

**INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE**

Il modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154, che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale. Art. 316 co. 1 **Responsabilità genitoriale**. Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore. Art. 337- ter co. 3 **Provvedimenti riguardo ai figli**. La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento. Art. 337-quater co. 3 **Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso**. Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

Data       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma del genitore o di chi esercita la podestà Firma del genitore o di chi esercita la podestà

**NOMINATIVI DEI GENITORI**

**COMPILAZIONE ELENCHI ELETTORALI (Elezione Organi Collegiali)**

Si fa presente che entrambi i genitori hanno diritto all’elettorato attivo e passivo in tutti gli organi collegiali della scuola.

Al fine di permettere un’esatta compilazione delle liste elettorali da utilizzare nelle sezioni degli organi collegiali si prega di compilare il seguente prospetto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Cognome | Nome | Luogo e Data di Nascita | Cittadinanza |
| **PADRE** |       |       |       |       |
| Email:       |
| **MADRE** |       |       |       |       |
| Email:       |

**INFORMAZIONI SULL’ALUNNO/A**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Sì | NO |
| Bambini con allergie/intolleranze alimentari certificate (allegare certificato medivo) | [ ]  | [ ]  |
| Bambino con disabilità (portare documentazione in segreteria) | [ ]  | [ ]  |
| Richiedo colloquio riservato per riferire altre informazioni | [ ]  | [ ]  |

**MODULO PER L’ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL’INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

**Alunn**

Premesso che lo Stato assicura l’insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado, in conformità all’Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2\*), il presente modulo costituisce richiesta dell’autorità scolastica in ordine all’esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell’insegnamento della Religione Cattolica.

La scelta operata all’atto dell’iscrizione ha effetto per l’intero anno scolastico di cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l’iscrizione d’ufficio, compresi quindi gli istituti compresivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell’insegnamento della Religione Cattolica.

[ ]  Scelta di **avvalersi** dell’Insegnamento della Religione Cattolica

[ ]  Scelta di **non avvalersi** dell’Insegnamento della Religione Cattolica

Data       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma del genitore o di chi esercita la podestà Firma del genitore o di chi esercita la podestà

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

\*Art. 9.2 dell’accordo, con protocollo addizionale tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense del 11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l’insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All’atto dell’iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell’autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dal luogo al alcuna forma di discriminazione”.

**AUTORIZZAZIONE USCITE A PIEDI**

I sottoscritti genitori dell’alunn

[ ]  **Autorizzano** [ ]  **Non autorizzano**

la **partecipazione** del/la proprio/a figlio/a **alle uscite, nell’ambito del Comune, senza l’utilizzo di mezzi di trasporto,** ogni qualvolta gli insegnanti lo ritengano necessario allo svolgimento di attività previste dalla programmazione.

**L’autorizzazione, salvo revoca da parte dei genitori, è da ritenersi valida per tutto il periodo di iscrizione a questa scuola.**

Data       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma del genitore o di chi esercita la podestà Firma del genitore o di chi esercita la podestà

**AUTORIZZAZIONE A RIPRESE E FILMATI**

I sottoscritti genitori dell’alunn

[ ]  **Autorizzano** [ ]  **Non autorizzano**

gli insegnanti ad effettuare **riprese filmate e/o fotografiche** al/alla proprio/a figlio/a in occasione delle attività scolastiche finalizzate alla realizzazione di specifici progetti inerenti l’offerta, previsti dalla programmazione educativo-didattica della sezione. Le riprese ad esclusivo uso scolastico, potranno essere utilizzare quale documentazione delle attività svolte ed essere esposte nell’ambito della scuola.

Data       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma del genitore o di chi esercita la podestà Firma del genitore o di chi esercita la podestà

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**SCUOLE STATALI (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

Il Trattamento dei dati forniti è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti. I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Base giuridica e finalità del trattamento Ai sensi degli artt. 6, comma 1, lett. c) del Regolamento UE n. 679/2016 e 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni alle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado avvengono esclusivamente in modalità on line mediante gli strumenti messi a disposizione dal Ministero. I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare: [1] l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse; [2] lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto dell'art. 6 e ss. del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modifiche e integrazioni, nonché del Programma Statistico Nazionale vigente e eventuali aggiornamenti; [3] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza. Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento e, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi. Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero. I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Obbligo di conferimento dei dati Il conferimento dei dati è: • obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno; • facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Diritti degli interessati Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti: a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare • la conferma dell'esistenza dei dati personali, • l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento, • la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, • gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati, • il periodo di conservazione; b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679); c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679); d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679); e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679); f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679); g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679). In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Diritto di Reclamo Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016

Data       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma del genitore o di chi esercita la podestà Firma del genitore o di chi esercita la podestà

**CRITERI DI ACCOGLIENZA DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE**

**IN CASO DI ESUBERO PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA**

**Delibera del Consiglio d’Istituto n. 15 dell’11/12/2019**

Qualora il numero delle domande eccedesse il numero di posti disponibili, si procederà a stilare una graduatoria che si costruirà sulla base delle seguenti voci:

1. Iscrizioni entro i termini previsti dalla norma e possesso della residenza o che abbiano fatto richiesta di residenza nel Comune di Ghedi (in assenza di una di queste due condizioni, il nominativo va all’ultimo posto della lista di attesa).
2. Alunni certificati ai sensi della L. 104/92 e/o situazione familiare segnalata dai servizi sociali e/o a conoscenza del Dirigente Scolastico in via riservata. PUNTI 20
3. Situazioni particolari attentamente valutate dal Dirigente Scolastico (situazione di genitori unici, genitori entrambi lavoratori, assenza di rete familiare di supporto, …) PUNTI 10
4. Bambini di 5 anni PUNTI 10
5. Bambini con fratelli frequentanti lo stesso istituto PUNTI 10

I posti restanti verranno assegnati in percentuale secondo la seguente articolazione:

60% bambini 4 anni (in ordine di data di nascita)

40% bambini 3 anni (in ordine di data di nascita)

**I bambini anticipatari saranno accolti esclusivamente sui posti eventualmente disponibili ad inizio anno scolastico a seguito di esaurimento della lista d’attesa.**

Note/Richieste della famiglia